




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра технологического образования

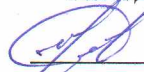
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Р.И. Сулейманов
« 11 » 06 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Р.И. Сулейманов
« 11 » 06 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.П.2 «Производственная (педагогическая)»

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технология»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.П.2 «Производственная (педагогическая)» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Технология» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.12.2015 № 1426.

Составитель

рабочей программы

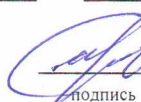

подпись

М.В. Иванникова

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологического образования

от 04.06. 20 21 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой

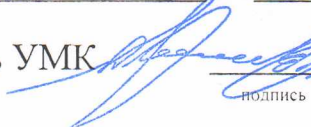

подпись

Р.И. Сулейманов

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11.06. 20 21 г., протокол № 10

Председатель УМК


подпись

И.В. Зотова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями производственной (педагогической) практики являются:

- уточнение представлений студентов о содержании и особенностях педагогической деятельности учителя;
- определение и формирование круга их профессиональных интересов;
- углубление в процессе конкретной деятельности теоретических психолого-педагогических знаний;
- знакомство с реализацией основных направлений модернизации Российского образования и реализуемого в ней профильного обучения в процессе непосредственного участия студентов в укладе жизни конкретной школы;
- формирование у студентов профессиональных умений и педагогической интуиции.

Задачи педагогической практики:

- знакомство с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в конкретном образовательном учреждении;
- знакомство с различными формами обучения детей (урок, кружок, факультатив, дополнительные занятия);
- практическое освоение методики проведения внеурочной и внешкольной работы;
- формирование умений по разрешению определенной педагогической проблемы в процессе формирования навыков коммуникативного общения с детским коллективом и отдельными его представителями;
- формирование первоначальных умений проведения психолого-педагогических исследований;
- проведение студентами наблюдения и педагогического оценивания личностных, поведенческих и учебных характеристик учащихся на уроках и во время внеклассных мероприятий;
- освоение правил педагогической этики и условий вхождения в педагогический коллектив школы как равноправного и профессионально заинтересованного его члена

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУ ВО РК КИПУ.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная (педагогическая) практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Организационный (подготовительный) этап – установочная конференция. Проведение установочной конференции. Руководитель от университета знакомит с приказом о распределении студентов по базам практики, предоставляет информацию о целях и задачах практики, формах отчетности, сообщает студентам ФИО руководителя практики от принимающей организации, его контактные телефоны, точный адрес места прохождения практики. Составление и утверждение индивидуальной программы практики, рабочего графика (плана) практики, знакомство с базой практики.

2. Основной этап – активно-практический (непосредственно производственная (педагогическая) практика на базе образовательной организации).

3. Отчетно - аналитический (заключительный) этап (подготовка отчетной документации и подведение итогов практики на итоговой конференции).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной (педагогической) практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

ОК – 4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК – 5 - способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК – 6 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК – 7 - способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;

ОПК-1 - готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;

ОПК-3 - готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;

ОПК-4 - готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования;

ОПК-5 - владением основами профессиональной этики и речевой культуры;

ОПК-6 - готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;

ПК – 1 - готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

ПК-2 - способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;

ПК-3 - способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;

ПК – 4 - способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета;

ПК-5 способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

ПК – 6 - готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса;

ПК-7 - способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;

ПК-8 - способностью проектировать образовательные программы;

ПК-9 - способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;

ПК-10 - способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;

ПК-12 - способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

Знать:

–используемые учителем методы педагогической диагностики;

–систему планирования учителем воспитательной работы с учащимися;

- структуру и содержание плана воспитательной работы;
- методы, средства и формы организации воспитания учащихся;
- сущность и специфику профессионально-педагогического общения;
- особенности профессиональной позиции и стилей педагогического воздействия.

Уметь:

- планировать собственную деятельность по выполнению заданий учебно-педагогической практики;
- наблюдать за учебно-воспитательной деятельностью учителя, анализировать ее;
- наблюдать за поведением и деятельностью школьников, вести протокол наблюдения, осуществлять его анализ;
- использовать методы педагогической диагностики;
- подготавливать и проводить воспитательные мероприятия в области развивающих видов деятельности;
- организовывать и проводить со школьниками коллективно-творческие дела.

Владеть:

- способами профессионально-педагогического общения и технологиями взаимодействия со школьниками;
- методами педагогической диагностики;
- технологиями организации досуговой деятельности учащихся

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика проводится после изучения профессионально-педагогических и психологических дисциплин:

- введение в специальность;
- общая психология;
- психология профессионального образования;
- педагогика;
- методика воспитательной работы;
- педагогические технологии;
- философия и история образования;
- методика обучения творческому проекту
- методика обучения технологии;
- методика обучения черчению.

Перечень последующих учебных дисциплин и других видов учебной деятельности, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе педагогической практики:

- подготовка и защита выпускного квалификационного проекта.

**5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ
ЧАСАХ**

Педагогическая практика относится к блоку учебных и производственных практик.

Объем практики - 6,0 ЗЕ/216 часов.

Педагогическая практика проводится на 4 курсе в 7 семестре. Срок педагогической практики - 4 недели.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура этапов педагогической практики

№	Этапы практики	Содержание этапа	Общая трудоемкость (часы)
1	Подготовительный этап	<p>Уточнение базовых учебных заведений и распределение студентов на базы практик. Проведение установочной конференции, организованной руководителями практики от кафедры (проведение инструктажа, оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержания практики и требований к оформлению отчета). Посещение базы практики (знакомство с групповыми руководителями и методистами практики, сообщение студентам заданий по практике, выдача нормативных и отчетных документов, знакомство с условиями педпрактики, сообщение режима работы МОУ - баз практик).</p> <p>Проведение педсовета на базе практики. Встреча с групповыми руководителями в школе, закрепление студентов за учителями и классами.</p>	30
2	<p>Основной этап: Пассивная практика (1 неделя практики)</p> <p>Активная практика (2-3 недели практики)</p>	<p>Ознакомление с учебно-методическим обеспечением учебного заведения, посещение уроков преподавателей, фотозаписи уроков с последующим анализом, изучение плана воспитательной работы; знакомство с группой.</p> <p>Разработка, проведение и последующий анализ пробных, зачетных уроков, выполнение заданий по материалам кафедры. Организация и проведение воспитательного мероприятия, посещение и последующий анализ воспитательного мероприятия, проводимым сокурсником.</p> <p>Проведение психологических исследований.</p>	100
3	Аналитический этап (4 неделя)	Обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фотозаписи уроков, конспекты уроков), оформление дневника практики, составление отчета, подготовка устного отчета для выступления на конференции.	76
4	Отчетный и оценочный этап:	Участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике. Выставление оценок за практику.	10
Всего			216

Студент работает по программе приведенной в таблице

Виды и содержание педагогической работы на практике

Виды педагогической работы	Содержание педагогической работы	Сроки выполнения	Отчетность
Ознакомление с учебно-воспитательной работой в школах	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление со структурой учебного заведения, с перечнем подготавливаемых профессий, материально-технической базой, в том числе с учебными мастерскими по профилям подготовки, кабинетами специальных и общетехнических дисциплин; – ознакомление с перспективным планом работы школы на учебный год; изучение разделов плана, касающиеся профессионально-технической подготовки учащихся; ознакомление с обще-училищным планом методической работы на год; – изучение контингента закрепленной класса; – посещение учебно-воспитательных мероприятий, проводимых в закрепленной группе. 	1 -я неделя	Записи в дневник практики Отчет по практике (введение)
Планирование учебно-производственного процесса в школе	<ul style="list-style-type: none"> – Познакомиться с основными направлениями работы зам. директора по ВР (воспитательной работе). – Ознакомиться с системой воспитательной работы классного руководителя. – Изучить формы и виды внеклассной работы с учащимися, проводимой по плану работы классного руководителя и по плану работы школы – Провести диагностику межличностных отношений, уровня сформированности классного коллектива и воспитанности учащихся. – Разработать и подготовить к проведению не менее одного внеклассного воспитательного мероприятия (в рамках как класса, так и школы) и принять участие в проведении и анализе мероприятий, проведенных другими студентами. 	1 -я неделя	Записи в дневник практики. Отчет по практике (введение)
Учебная работа	– ознакомление с учебно-	2-3-я	Записи в

	<p>методической литературой;</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению уроков по технологии; – ознакомление с передовым педагогическим и производственным опытом данного педагогического коллектива; – изучение требований, предъявляемых к современному уроку теоретического обучения; – изучение форм контроля и учета знаний учащихся. – посещение уроков по технологии опытных преподавателей с целью ознакомления с общей методикой проведения уроков; – посещение зачетных уроков сокурсников с последующим анализом; – анализ содержания общей темы, выбор тем для подготовки и проведения зачетных уроков обучения; – изучение основных требований к разработке плана-конспекта урока; – разработка содержания учебного материала, дидактического обеспечения, дидактического проекта зачетных уроков; – подготовка к урокам обучения; – проведение 3-х уроков специальных дисциплин различных типов; – посещение уроков с целью проведения их общего анализа; 	недели	дневник практики Отчет практики (методическая часть)
Методическая, работа	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с Положением о методической работе в школе; – ознакомление с планом методической работы учебного заведения. Ознакомление с вопросами, выносимыми на заседания педагогического совета; – ознакомление с планом предметной методической комиссии, планом предметной недели, планом работы «школы молодого преподавателя»; – ознакомление с передовым педагогическим и производственным опытом; – принятие участия в работе «школы 	2-3-я недели	Записи в дневник практики Отчет практики (методическая часть)

	молодого преподавателя», школы передового опыта, семинарах-практикумах, заседаниях методической комиссии, педагогического совета		
Воспитательная работа:	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с планом воспитательной работы; – разработка плана воспитательной работы на полугодия для закрепленной группы; – изучение видов деятельности классного руководителя; – изучение контингента группы и составление психолого-педагогической характеристики учащихся; – разработка плана-сценария внеклассного мероприятия; – участие в организации проведения общих линеек; – проведение классного часа в группе; – проведение внеклассного мероприятия: диспут, викторина, посещение театра; – контроль посещаемости спортивных и технических кружков, участия в художественной самодеятельности учащимися закрепленной группы; – проведение индивидуальной работы с учащимися закрепленной группы; – контроль посещаемости уроков теоретического обучения учащимися закрепленной группы; – посещение общежития, столовой училища; – оказание помощи учащимся закрепленной группы в проведении воспитательных мероприятий (согласно плану работы). 	2-3-я недели	Записи в дневник практики Отчет практики (воспитательная работа, психологическая часть)
Оформление и защита отчета	Подготовка отчета по производственной (педагогической) практике. Подготовка доклада для выступления на итоговой конференции по педагогической практике.	4-я неделя Защита отчета на итоговой конференции	Оформленный вариант отчета

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для комплексного оценивания результатов производственной (педагогической) практики студенты очной формы обучения должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом и оценками преподавателей кафедр педагогики и психологии;
- отчет по производственной (педагогической) практике;
- доклад для выступления студента на итоговой конференции по педагогической практике, который должен содержать краткую информацию по самоанализу проведенных уроков, о личном участии в методических мероприятиях закрепленного профессионально-технического учебного заведения.

Педагогическая практика завершается проведением итоговой конференции, на которой студенты выступают с докладами и защищают подготовленный отчет по педагогической практике.

При подведении итогов обращается внимание на активное обсуждение студентами учебных проблем, с которыми они сталкивались в процессе педагогических практик.

Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В процессе проведения педагогической практики осуществляется текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

Текущий контроль по педагогической практике осуществляется руководителем практики от вуза и руководителем практики от образовательного учреждения, где студент проходит практику. Текущий контроль проводится ежедневно. При оценивании учебных достижений студентов по педагогической практике при текущем контроле учитываются следующие составляющие:

- соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- соответствие выполненной работы согласно программе практики;
- качество проведенных занятий;
- качество подготовленных методических материалов и дидактических средств обучения.

Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится руководителем от вуза в виде устного собеседования в конце каждой недели практики. Для прохождения промежуточной аттестации студенты должны:

- продемонстрировать записи, сделанные в дневнике практики за неделю;
- продемонстрировать материалы для подготовки отчета.

Итоговая аттестация осуществляется в виде защиты отчета по педагогической практике на итоговой конференции. В рамках выступления на итоговой конференции студенты в своем докладе должны осветить определённый перечень вопросов. Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Вопросы для выступления на итоговой конференции:

- учебная база прохождения практики;
- содержание проведенных учебно-воспитательных мероприятий в соответствии с индивидуальным планом практики;
- краткий анализ проведенных зачетных уроков; достижение поставленных целей и

задач;

- трудности, с которыми столкнулись студенты по организации уроков теоретического обучения;

- какие организационные формы и методы обучения были использованы студентами и их влияние на эффективность проведения мероприятий;

- самоанализ и самооценка учебно-воспитательной деятельности студентами в процессе прохождения педагогической практики;

- какие умения были сформированы у студентов благодаря проведенным мероприятиям;

- содержание воспитательных мероприятий, проводимых студентами;

- анализ методической работы учителя технологии;

- характер трудностей, испытываемых студентами при изучении индивидуально-психологических особенностей учащихся и составлении психолого-педагогической характеристики отдельных учащихся и коллектива закрепленной группы в целом;

- предложения по улучшению содержания и организации педагогической практики.

Критерии оценивания зачетных занятий при текущем контроле

отметка	требования
отлично	<ul style="list-style-type: none"> - урок достаточно насыщен материалом, проведен на высоком научно- теоретическом уровне; - на уроке применяются разнообразные методы и формы работы; - учащиеся активно участвуют в изучении материала; - практикант систематически работает со всеми учащимися: сильными, средними, отстающими; -наглядные пособия использованы в должной мере; - студент умело сочетает работу с вызванным к доске учеником с работой всей группы; - вопросы ставятся четко, неточности в ответах учащихся исправляются; - оценки за работу учащихся ставятся верно, соответствующим образом аргументируются; - цель урока достигнута; - дисциплина отличная.
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - урок проведен на высоком научно-теоретическом и методическом уровне; - наглядные пособия использованы в должной мере; - учащиеся принимают достаточно активное участие в ходе урока; - практикант систематически работает со всеми учащимися: сильными, средними, отстающими; теоретических ошибок нет, имеются некоторые недочеты методического характера; - цель урока достигнута; - дисциплина хорошая.
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - теоретических ошибок по ходу урока нет; - цель урока достигнута; - имеются недостатки методического характера;

	- дисциплина учащихся удовлетворительная.
неудовлетворительно	- допускаются ошибки теоретического и методического характера; - урок не достиг цели; - материал учащимися усвоен плохо или совсем не усвоен; - дисциплина плохая.

Критерии оценивания результатов педагогической практики при итоговой аттестации

отметка	требования
отлично	ставится, если студент проявил высокую личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий; высокий уровень профессиональной и методической подготовленности; высокую степень самостоятельности в организации и проведении зачетных занятий. В содержании учебного материала плана-конспекта занятий прослеживается его логическое изложение, научность, связь с практикой. В процессе проведения зачетных занятий умело применяются активные методы познавательной деятельности учащихся. Разработанные дидактические средства в планах-конспектах соответствуют целям и задачам занятия. Подчеркивается рациональность выбора тем зачетных занятий и рациональность выбора дидактических средств обучения. Активно участвует в обсуждении уроков сокурсников, умеет анализировать их с точки зрения содержания, техники проведения и вносить конструктивные предложения. Отчет своевременно сдан на кафедру. Активно участвует в итоговой конференции. Отмечается высокое качество отчета.
хорошо	ставится, если студент проявил достаточную личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий; достаточный уровень профессиональной и методической подготовленности; достаточную степень самостоятельности в организации и проведении зачетных занятий. В содержании учебного материала плана-конспекта занятий прослеживается его логическое изложение и связь с практикой. В процессе проведения зачетных занятий наблюдается применение активных методов познавательной деятельности учащихся, однако студент недостаточно умело их использует. В процессе проведения зачетных занятий недостаточно инициативен. Разработанные дидактические средства в планах-конспектах соответствуют целям и задачам занятия. Подчеркивается рациональность выбора тем зачетных занятий и рациональность выбора дидактических средств обучения. Проявляет участие в обсуждении уроков сокурсников, умеет анализировать все стороны урока, но анализ не отличается особой глубиной, умеет высказывать существенные замечания при обсуждении уроков, вносит предложения. Отчет своевременно сдан на кафедру. Участвует в итоговой конференции, но мало активен.
удовлетворительно	ставится, если студент слабо проявляет личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий. При отборе содержания учебного материала, подборе дидактических

	средств, выборе методов обучения, организации и проведении зачетных занятий не может обойтись без методической помощи преподавателя. В процессе проведения зачетных занятий нарушает основные требования к уроку, допускает грамматические, орфографические, пунктуационные или речевые ошибки. Во время обсуждения уроков не дает глубокого методического обоснования урока, упускает существенное. При анализе урока высказывает лишь отдельные замечания, почти не касается содержания урока. Отчет сдан на кафедру с задержкой. На итоговой конференции не участвует.
неудовлетворительно	ставится при наличии целого ряда существенных недостатков, перечисленных в разделе «удовлетворительно».

Требования к оформлению отчета по педагогической практике

Отчет по педагогической практике имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Методическая часть
5. Воспитательная работа
6. Психолого-педагогические характеристики учащихся.
7. Заключение
8. Приложения

Во введении указываются цели и задачи прохождения практики, дается характеристика школы, в котором проходит практика (краткая история, классы, организационно-управленческая структура).

Методическая часть должна содержать характеристику учебного плана рабочей и учебной программы дисциплины, по которой студент проводил уроки, анализ уроков, проводимых одноклассником и руководителем с базы практики.

Раздел Воспитательная работа состоит из плана воспитательной работы студента (на период прохождения практики) в закрепленной за ним группе и плана проведения воспитательного мероприятия (классного часа, беседы, экскурсии и т. п.).

Психолого-педагогические характеристики учащихся составляются на основе наблюдений за учащимися, результатов тестирования, бесед с преподавателями, классным руководителем, учителем технологии и одноклассниками учащихся.

В заключении подводятся итоги прохождения практики, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы об эффективности практики. Заключение целесообразно закончить практическими рекомендациями об усовершенствовании организации педагогической практики.

Приложения размещаются после основного текста отчета. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста отчета.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается в круглые скобки, например (см. приложение А).

В приложения к отчету по педагогической практике обычно помещаются: учебный план рабочей профессии, программа учебной дисциплины, по которым студент проводил

уроки; результаты тестирования учащихся, проводимых с целью составления психолого-педагогических характеристик, планы-конспекты уроков, план воспитательного мероприятия.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Рассада, С.А. Учебное пособие по педагогической практике [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Рассада. — Электрон. дан. — Омск :ОмГУ, 2012. — 68 с.	Учебное пособие	ЭБС ЛАНЬ Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/12879 . — Загл. с экрана.
2	Педагогика. Учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений /В.А.Сластенин, И.Ф.Исаев, А.И.Мищенко, Е.Н.Шиянов. -М.: Школа-Пресс, 2006.-512с.	Учебное пособие	20
3	Пидкасистый П.И. Технология игры в обучении и развитии/ П.И. Пидкасистый, Ж.С.Хайдаров. -М.: РПА, 2006.	Учебное пособие	30

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Болдырев Н.И. Методика работы классного руководителя. - М.: Просвещение, 1984	Учебное пособие для вузов	10
2	Педагогическая практика в школе: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / Под ред. Г.М. Корджаспировой, Л.В. Бориковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2000.-272 с.	Учебно-методическое пособие	6

3	Безрукова, В. С. Педагогика. Проективная педагогика / В. С. Безрукова. - Екатеринбург : Деловая книга, 1996. - 340 с.	Учебное пособие	4
---	--	-----------------	---

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. www.informika.ru;
2. www.mon.gov.ru;
3. www.wikipedia.org;
4. www.edu.ru;
5. www.rsl.ru;
6. www.gnpbu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении производственный (педагогической) практики используется аудиторный фонд, мастерские образовательных организаций, учреждений, на которых студенты проходят практику. В процессе проведения уроков производственного обучения и уроков по специальным дисциплинам используются:

- приборы и оборудования;
- мультимедийные средства

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Для организации педагогической практики первоначально заключаются договора на проведение педагогической практики с базовыми учебными заведениями, в которых указываются сроки проведения практики, количество учащихся, предмет договора и обязанности сторон. Договор должен быть оформлен не позже, чем за две недели до начала практики.

На заседании кафедры согласовывается распределение студентов по базовым учебным заведениям. В протоколе заседания кафедры указывается руководитель практики, который осуществляет общее руководство, руководители практик (методисты), руководители практик от кафедр педагогики и психологии. На основании данной выписки составляется приказ по факультету на проведение педагогической практики.

Руководители практики должны обеспечить студентов дневниками и программами педагогических практик. Кроме того подготавливаются направления на педагогическую практику и уведомления по установленной форме.

Перед началом практики профилирующая кафедра организует и проводит установочную конференцию для будущих учителей технологии с участием преподавателей смежных кафедр, которые являются руководителями отдельных составляющих разделов программы практики. На данной конференции студентов знакомят с целями и задачами педагогической практики, ее содержанием, требованиями к ее проведению; распорядком дня студентов; организацией методических консультаций по каждому из разделов педагогической практики, требованиями к ведению дневника практики, требования к содержанию и оформлению отчетов по педагогической практике.

Вторая, итоговая конференция, проводится через неделю после окончания

педагогической практики с целью обмена опытом студентов и осуществления комплексного контроля за содержанием разделов практики со стороны руководителей и методистов практик.

Обязанности руководителей педагогической практики и студентов-практикантов

Ответственный за проведение педагогической практики от факультета должен:

- обеспечить четкую организацию начала педагогической практики, в том числе: осуществить подбор профессионально-технических учебных заведений для прохождения практики; распределить студентов по базам практик;
- согласовать с кафедрами педагогики и психологии вопрос о закреплении преподавателей за соответствующими базами практик;
- зачитать на заседании кафедры список распределения студентов и на основании выписки с протокола заседания кафедры составить проект приказа;
- согласовать дату и время проведения установочной конференции; организовать и провести установочную конференцию с участием преподавателей-методистов смежных кафедр;
- провести инструктаж по охране труда со студентами и заполнить журнал инструктажа кафедры;
- после прохождения педагогической практики студентов согласовать дату и время итоговой конференции;
- организовать и провести итоговую конференцию студентов с приглашением на обсуждение результатов педагогической практики закрепленных преподавателей-методистов от смежных кафедр и закрепленных преподавателей от профессионально-технических учебных заведений.

Ответственный за проведение педагогической практики от ведущей кафедры:

- заключает договоры о прохождении педагогической практики с профессионально-техническими учебными заведениями;
- принимает участие в организации и проведении установочных и итоговых конференций студентов;
- готовит дневники практики и подписывает их у декана факультета; контролирует условия организации баз педагогических практик; ведет учет посещаемости студентов педагогической практики; помогает студентам в составлении индивидуальных планов на весь период педагогической практики;
- организовывает взаимопосещение уроков студентов; оказывает индивидуальную помощь студентам в разработке планов-конспектов уроков производственного обучения;
- проводит консультации студентов по разработке дидактических средств обучения;
- посещает и анализирует зачетные уроки студентов; совместно с закрепленным мастером производственного обучения оценивает учебную деятельность студента;
- оказывает помощь в оформлении отчетов практики; анализирует содержание отчетов практики; на основании оценок уровня выполнения методического раздела, отчетов по педагогике и психологии определяет общую оценку успеваемости студентов;
- составляет отчет о результатах проведения практики.

Ответственный за проведение практики от педагогической кафедры:

- принимает участие в установочной конференции; оказывает помощь студентам в составлении плана воспитательной работы;
- оказывает помощь студентам в подготовке внеклассных мероприятий;
- посещает и оценивает внеклассные мероприятия; помогает студенту в работе с активом закрепленной группы; регистрирует выполнение внеклассных мероприятий

студентами; консультирует студентов по оформлению отчетов о воспитательной работе (раздел Воспитательная работа);

–принимает участие в проведении итоговой конференции.

Ответственный за проведение педагогической практики от кафедры психологии:

–принимает участие в установочной и итоговой конференциях; оказывает помощь студентам в изучении личности учащегося и коллектива группы;

–осуществляет контроль за выполнением других заданий по психологии, предусмотренных программой педагогической практики;

–оказывает помощь в составлении отчета (раздел Психолого-педагогические характеристики учащихся).

**Обязанности студентов в период прохождения педагогической практики
обязаны:**

–принять участие в установочной конференции по вопросам организации педагогической практики;

–предоставить приказ о прохождении педагогической практики и дневник практики руководителю учебного заведения;

–выполнять правила внутреннего распорядка профессионально- технического учебного заведения, в котором проходит педагогическую практику.

За нарушение распорядка дня базового учебного заведения на основании распоряжения руководителя практики, администрации ВУЗа студент может быть отозван с педагогической практики.

Студенты-практиканты должны выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, в том числе:

–своевременно разрабатывать учебно-методическую документацию;

–вести учет проводимых мероприятий в дневнике в соответствии с индивидуальным планом работы;

–посещать уроки опытных мастеров производственного обучения; подготавливать и проводить уроки производственного обучения в учебных мастерских;

–посещать уроки производственного обучения сокурсников; принимать участие в обсуждении посещенных уроков; подготавливать и проводить внеклассные мероприятия в закреплённой группе;

–проводить индивидуальную работу с учащимися; оказывать помощь мастеру производственного обучения в контроле за посещением уроков теоретического обучения;

–в течение недели после окончания практики предоставить отчет вместе с дневником о результатах прохождения педагогической практики руководителю;

–принять участие в итоговой конференции.